

УТВЕРЖДЕН
приказом РГБУ ДО «СШОР по легкой атлетике»
от «29» сентября 2023 г. Пр. № 38-00

ПРАВИЛА ПРИЕМА
поступающих в Республиканское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва по лёгкой атлетике»
(далее - СШОР)

г. Черкесск 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема лиц в СШОР регламентируют прием желающих заниматься спортом или перспективных спортсменов для совершенствования спортивного мастерства, для освоения «Дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта «легкая атлетика», разработанных на основании федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика.

1.2. При приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании индивидуального отбора, целью которого является выявление у поступающих физических и (или) двигательных умений, необходимых для прохождения программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора поступающих учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов по общей и специальной физической подготовке для зачисления на соответствующие годы всех этапов спортивной подготовки по легкой атлетике.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора в учреждении создаются приемная комиссия (не менее 5 человек) и апелляционная комиссия (не менее 3-х человек). Составы данных комиссий утверждается приказом директора.

Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренеров-преподавателей, инструкторов по спорту и других специалистов учреждения участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников учреждения не входящих в состав приемной комиссии.

Секретарь может не входить в состав приемной и апелляционной комиссий.

1.5. При организации приема поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей) установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее чем за 2 недели до начала приема документов учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создает отдельный раздел «Правила приема» и размещает в нем следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а так же законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест;
- сроки приема документов, необходимых для зачисление;

- требования, предъявляемые к уровню общей физической и специальной подготовки;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

1.7. Количество поступающих в спортивное учреждение на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

1.8. Приёмная комиссия спортивной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта спортивной организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приёмом поступающих.

2. Организация приёма и зачисления поступающих для освоения «Дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика»

2.1. Организация приема документов и проведение процедуры индивидуального отбора поступающих осуществляется приёмной комиссией учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году, но не позднее, чем за две недели до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Приём в учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигшего возраста 14 лет. Законные представители несовершеннолетних поступающих подают письменное заявление (далее заявление о приёме) с предоставлением документов предусмотренных пунктом 2.4.

Заявление о приёме могут подаваться сразу в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего;
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом учреждения и его локальными нормативными актами, правила приёма лиц в организацию, а так же согласие на участие в процессе индивидуального отбора поступающего и на обработку его (их) персональных данных.

2.4. При подаче заявления поступающими представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия паспорта законного представителя несовершеннолетнего поступающего;
- медицинское заключение о допуске к прохождению к спортивной подготовке;
- фотография поступающего (3x4 2шт);
- документ, подтверждающую спортивную квалификацию поступающего.

3. Подача и рассмотрение письменной апелляции по процедуре индивидуального отбора

3.1. Совершеннолетние поступающие в учреждение, а так же законные представители несовершеннолетних, поступающих в учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее апелляция - не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов проведения индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не более одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих подавшие апелляцию. Для рассмотрения апелляции, секретарь приёмной комиссии направляет протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протокол. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих поводится в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре или результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающего не допускаются.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в учреждение

4.1. Зачисление поступающих в учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора «О зачислении поступающих в РГБУ ДО «СШОР по легкой атлетике» на основании решения приёмной или апелляционной комиссий учреждения.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учреждение вправе проводить дополнительный отбор.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам индивидуального отбора поступающих.

4.4. В сроки, установленные учреждением на информационном стенде и официальном сайте размещаются следующие документы с целью ознакомления поступающих, а так же законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- Протокол приёмной комиссии с результатами индивидуального отбора поступающих в учреждение;

- Приказ о зачислении в спортивное учреждение, формируется на основании протокола приёмной комиссии.